

Утверждено  
приказом Генерального  
директора Открытого  
акционерного общества  
«Санкт-Петербургская биржа»  
№55 от 16 октября 2013 г.

**Требования к сертификату ключа  
электронной подписи и  
к использованию электронных  
документов в программном  
комплексе Репозитария  
ОАО «Санкт-Петербургская биржа»**

1. Для совершения юридически значимых действий с использованием ПО Репозитария (программного комплекса Репозитария) (далее – ПКР) Клиент Репозитария/Информирующее лицо (далее – Клиент ПКР) должен получить (иметь) квалифицированный Сертификат ключа Электронной подписи (ЭП), изготовленный в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 N 63-ФЗ «Об электронной подписи», либо Сертификат ключа Электронной подписи, изготовленный в соответствии с Федеральным законом от 10.01.2002 N 1-ФЗ «Об электронной цифровой подписи». В случае если Клиент ПКР является физическим лицом, он должен получить (иметь) квалифицированный Сертификат ключа Электронной подписи (ЭП), изготовленный в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 N 63-ФЗ «Об электронной подписи».
2. При использовании ПКР возможно использование только Сертификатов ключей Электронных подписей, соответствующих следующим требованиям: структура сертификата должна соответствовать международному стандарту ISO/IEC 9594-8:2008 "Information technology - Open systems interconnection - The Directory: Public-key and attribute certificate frameworks"; профиль сертификата должен соответствовать рекомендациям IETF RFC 5280 (2008) "Internet X.509 Public Key Infrastructure Certificate and Certificate Revocation List (CRL) Profile".
3. ЭП используется при обмене любыми Электронными документами с использованием ПКР.
4. Время создания, получения и отправки всех Электронных документов в ПКР фиксируется по времени сервера, на котором функционирует ПКР. Время сервера ПКР синхронизируется с одним из серверов точного времени посредством протокола NTP (Network Time Protocol - сетевой протокол для синхронизации внутренних часов сервера или компьютера); синхронизация осуществляется один раз в час.
5. Электронный документ может быть подписан только ЭП, Ключ проверки которой указан в Сертификате ключа Электронной подписи, предоставленном в Репозитарий и зарегистрированном Репозитарием.
6. Регистрация Сертификата ключа Электронной подписи осуществляется Репозитарием в следующем порядке:
  - 6.1. Для Регистрации Сертификата ключа Электронной подписи Клиент ПКР предоставляет Репозитарию:
    - Сертификат ключа Электронной подписи Клиента ПКР в форме Электронного документа на электронном носителе или по следующему адресу электронной почты Репозитария: [repository@spbexchange.ru](mailto:repository@spbexchange.ru);
    - в случае если Клиент ПКР, являющийся юридическим лицом, будет являться Информирующим лицом – доверенность на уполномоченного представителя Клиента ПКР, являющегося владельцем Сертификата ключа Электронной подписи, составленную по форме, установленной Приложением №1 к настоящим Требованиям, или содержащую полномочия, указанные в Приложении №1 к настоящим Требованиям;
    - в случае если Клиент ПКР, являющийся юридическим лицом, будет осуществлять подписание Репозитарного договора и (или) Анкеты Информирующего лица в электронной форме – доверенность на уполномоченного представителя Клиента ПКР, являющегося владельцем

Сертификата ключа Электронной подписи, содержащую полномочия на подписание соответствующих документов.

Регистрация Сертификата ключа Электронной подписи осуществляется при условии присвоения Клиенту ПКР Репозитарного кода в порядке, предусмотренном Регламентом репозитарной деятельности Открытого акционерного общества «Санкт-Петербургская биржа».

6.2. Регистрация Сертификата ключа Электронной подписи осуществляется путем внесения сведений, содержащихся в Сертификате, в базу данных Репозитария.

7. Электронный документ, подписанный ЭП, имеет такую же юридическую силу, как и подписанный собственноручно документ на бумажном носителе, и влечет предусмотренные для такого документа правовые последствия, если Электронный документ подписан ЭП лица, имеющего право подписи соответствующих документов, и в отношении такой ЭП соблюдены условия, установленные статьей 4 Федерального закона от 10.01.2002 N 1-ФЗ «Об электронной цифровой подписи» или статьей 6 Федерального закона от 06.04.2011 N 63-ФЗ «Об электронной подписи».

8. ЭП считается принадлежащей физическому лицу, которое является владельцем сертификата ключа Электронной подписи (Пользователем) (для Клиентов ПКР, являющихся физическими лицами), или юридическому лицу, представитель которого является владельцем Сертификата ключа Электронной подписи (Пользователем) (для Клиентов ПКР, являющихся юридическими лицами) (далее – ЭП Клиента ПКР).

9. Подписание документов и сведений в форме электронных документов ЭП Клиента ПКР означает, что такие документы и сведения подписаны от имени Клиента ПКР, подписаны уполномоченным лицом, а также означает подлинность и достоверность таких документов и сведений.

10. Риск неправомерного подписания Электронного документа ЭП Клиента ПКР несет Клиент ПКР в соответствии с законодательством, и (или) договором, заключенным с Репозитарием, и (или) Регламентом репозитарной деятельности Открытого акционерного общества «Санкт-Петербургская биржа».

11. Репозитарий не несет ответственность за действия Пользователя Клиента ПКР, срок полномочий или срок действия Сертификата ключа Электронной подписи которого истек или прекратился.

12. Клиент ПКР признает и одобряет все действия, совершенные в результате обмена Электронными документами, подписанными ЭП Клиента ПКР, и принимает на себя все права и обязанности, связанные с совершением указанных действий, в соответствии с законодательством, и (или) договором, заключенным с Репозитарием, и (или) Регламентом репозитарной деятельности Открытого акционерного общества «Санкт-Петербургская биржа».

13. Клиенты ПКР несут ответственность за сохранность и использование надлежащим образом Ключей электронных подписей в соответствии с законодательством, и (или) договором, заключенным с Репозитарием, и (или) Регламентом репозитарной деятельности Открытого акционерного общества «Санкт-Петербургская биржа».

14. Права и обязанности Клиентов ПКР, связанные с использованием ЭП Клиентов ПКР, установлены законодательством, и (или) договором, заключенным с Репозитарием, и (или) Регламентом репозитарной деятельности Открытого акционерного общества «Санкт-Петербургская биржа».

15. Термины, прямо не определенные в настоящих Требованиях, используются в значении, установленном Регламентом.

**Приложение №1  
к Требованиям к сертификату ключа  
электронной подписи и  
к использованию электронных  
документов в программном  
комплексе Репозитария  
ОАО «Санкт-Петербургская биржа»**

**ФОРМА  
доверенности на представителя  
(для юридических лиц)**

Доверенность

г. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
*(полное наименование организации, включая организационно-правовую форму, ОГРН и ИНН/КПП)*

(далее – Доверитель) в лице

\_\_\_\_\_  
*(должность)*

\_\_\_\_\_  
*(фамилия, имя, отчество)*

действующего на основании

уполномочивает

\_\_\_\_\_  
*(фамилия, имя, отчество)*

\_\_\_\_\_  
*(серия и номер паспорта, кем и когда выдан)*

(далее – Поверенный):

выступать в качестве уполномоченного представителя Доверителя и владельца Сертификата ключа Электронной подписи, действующего от имени Доверителя, при обмене Электронными документами и документами в бумажной форме с Открытым акционерным обществом «Санкт-Петербургская биржа» в соответствии с Регламентом репозитарной деятельности Открытого акционерного общества «Санкт-Петербургская биржа», в том числе:

- 1) подписывать от имени Доверителя Электронной подписью Электронные документы, передаваемые в Открытое акционерное общество «Санкт-Петербургская биржа», в том числе Сообщения, Запросы и иные Электронные документы;
- 2) подписывать от имени Доверителя собственноручной подписью документы в бумажной форме, передаваемые в Открытое акционерное общество «Санкт-Петербургская биржа» в случаях, предусмотренных Регламентом репозитарной деятельности Открытого акционерного общества «Санкт-Петербургская биржа», в том числе Сообщения, Запросы и иные документы.

Настоящая доверенность действительна до « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись Поверенного \_\_\_\_\_ удостоверяю.

*(фамилия, имя, отчество)*

*(образец подписи)*

*Должность и ФИО руководителя организации*

*Подпись руководителя организации*

*Печать организации*