Утверждено приказом Генерального директора

Публичного акционерного общества «Санкт-Петербургская биржа»

№ 19 от «10» марта 2016 г.

**Порядок сертификации программного обеспечения Участника репозитарных отношений, взаимодействующего с программным обеспечением Репозитария**

Термины и определения, используемые в настоящем Порядке, применяются в значении, установленном внутренними документами ПАО «Санкт-Петербургская биржа».

**1. Основные положения**

ПАО «Санкт-Петербургская биржа» (далее – Репозитарий) предлагает сценарии тестов взаимодействия программного обеспечения (далее – ПО) Участника репозитарных отношений (далее - Участник) и ПО Репозитария. Указанные сценарии составлены в целях проверки корректности использования перечисленных в Приложении №2 к настоящему Порядку функций работы ПО Участника с ПО Репозитария.

В целях прохождения процедуры сертификации ПО Участника должно соответствовать требованиям, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, а также реализовывать все механизмы, описанные в Требованиях к сопряжению программного обеспечения Участника репозитарных отношений с программным обеспечением Репозитария.

**2. Требования к ПО Участника**

* ПО Участника должно поддерживать возможность ведения Log-файла, в котором отражаются все операции по взаимодействию ПО Участника с ПО Репозитария, а также результаты таких операций.
* После возникновения любых нештатных ситуаций, ПО Участника должно обеспечивать возможность восстановления взаимодействия с ПО Репозитария.

**Приложение № 1**

**к Порядку сертификации программного обеспечения**

**Участника репозитарных отношений, взаимодействующего**

 **с программным обеспечением Репозитария**

**Порядок подачи запроса и общий порядок прохождения процедуры сертификации**

* Участник направляет на адрес электронной почты repository@rts.ru документов и информации для прохождения процедуры сертификации в соответствии со списком, размещенным на сайте Репозитария [www.spbexchange.ru](http://www.spbexchange.ru), а также запрос для получения логина и пароля, необходимых для подключения к тестовому ПО Репозитария.
* После предоставления Репозитарием Участнику логина и пароля Участник обеспечивает подключение своего ПО к тестовому ПО Репозитария и функционирование своего ПО в режиме промышленной эксплуатации в течение одного рабочего дня в соответствии с сценарием тестирования, указанным в Приложении 2 к настоящему Порядку (конкретная дата согласовывается с Репозитарием).
* ПО Участника должно осуществлять отправку и запрос данных при взаимодействии с тестовым ПО Репозитария в течение согласованного с Репозитарием промежутка времени.
* В случае успешного прохождения тестирования ПО Участника Репозитарий уведомляет Участника о прохождении процедуры сертификации ПО Участника путем направления соответствующего уведомления на адрес электронной почты Участника.

**Приложение № 2**

**к Порядку сертификации программного обеспечения**

**Участника репозитарных отношений, взаимодействующего**

 **с программным обеспечением Репозитария**

**Перечень функций ПО Участника, проверка которых осуществляется при прохождении процедуры сертификации**

При прохождении процедуры сертификации ПО Участника Репозитарием осуществляется проверка функционала ПО Участника, используемого в ПО.

Сценарий работы ПО Участника, взаимодействующего с ПО Репозитария:

1. Установка и завершение подключения.
	1. Установка подключения. ПО Участника должно подключиться к ПО Репозитария.
	2. Завершение подключения. ПО Участника должно корректно отключиться от ПО Репозитария и подключиться снова.
2. Отправка сообщения.
	1. Отправка любого сообщения в ПО Репозитария.
	2. Запрос статуса отправленного сообщения.
3. Запрос ответного сообщения на отправленное сообщение.
	1. Отправка запроса.
	2. Получение номера ответного сообщения.
4. Отправка сообщения, содержащего сведения о Генеральном соглашении.
	1. Отправка сообщения.
	2. Запрос статуса отправленного сообщения.
5. Запрос ответного сообщения на сообщение, содержащее сведения о Генеральном соглашении.
	1. Отправка запроса.
	2. Получение ответа.
	3. Получение Уникального идентификационного номера зарегистрированного Генерального соглашения в случае успешной регистрации, иначе получение сведений об ошибке.
6. Отправка сообщения, содержащего сведения о Договоре.
	1. Отправка сообщения.
	2. Запрос статуса отправленного сообщения.
7. Запрос ответного сообщения на сообщение, содержащее сведения о Договоре.
	1. Отправка запроса.
	2. Получение ответа.
	3. Получение Уникального идентификационного номера зарегистрированного Договора в случае успешной регистрации, иначе получение сведений об ошибке.
8. Отправка сообщения, содержащего состояние обязательств по Договору.
	1. Отправка сообщения.
	2. Запрос статуса отправленного сообщения.
9. Запрос ответного сообщения на сообщение, содержащего состояние обязательств по Договору.
	1. Отправка запроса.
	2. Получение ответа.
	3. Получение Уникального идентификационного номера зарегистрированного обязательства в случае успешной регистрации, иначе получение сведений об ошибке.